



«Утверждаю»
Директор МБОУ ООШ г. Сурска
имени В.В. Анисимова
Н.Ю. Сердцева

**План работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
МБОУ ООШ г. Сурска имени В.В. Анисимова на 2021-2022 учебный год**

1	Контролировать и постоянно пополнять банк данных о детях, склонных к правонарушениям, о семьях, находящихся в социально опасном положении, об учащихся систематически не посещающих занятия. Анализировать принимаемые воспитательные меры и достигнутые результаты.	Постоянно	Администрация школы, классный руководитель
2	Разработка совместного плана работы с ПДН.	сентябрь	Зам. директора по УВР
3	Проводить регулярно дни профилактики правонарушений Определить следующий круг вопросов, решаемых педагогическим коллективом: коррекция поведения и успеваемости учащихся; - профилактика и воспитательная работа среди учащихся и их родителей; - предупреждение безнадзорности и правонарушений; - направление на консультации к психиатру; - передача дел на рассмотрение в ПДН ОВД Городищенского района, Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.	Постоянно	Администрация школы, классный руководитель
4	Проблемы посещаемости занятий, успеваемости, безнадзорности, правонарушений обсуждать на заседаниях педсоветов, совещаниях при директоре. По этим проблемам проводить классно-обобщающий контроль, проверки работы классных руководителей с	Постоянно	Администрация школы, классный руководитель

	дневниками учащихся, классными журналами, дневниками наблюдений за учащимися, состоящими на ВШУ, учете в ПДН, воспитываемыми в семьях, находящихся в социально опасном положении.		
5	В целях повышения качества профилактической работы, назначать общественных воспитателей из членов администрации, родителей, закрепив за ними учащихся из числа, состоящих на учетах в ПДН, ВШУ и воспитываемых в семьях, находящихся в социально опасном положении.	Сентябрь	Администрация
6	Составление банка данных об учащихся, систематически пропускающих занятия. Профилактическая работа с этими учащимися.	Постоянно	Классные руководители
7	Привлекать родительский комитет к посещению семей, находящихся в социально опасном положении или воспитывающих детей, состоящих на учетах в ПДН и ВШУ.	Постоянно	Зам. директора по УВР, классный руководитель
8	Посещение семей, находящихся в социально опасном положении, оказание им помощи.	Постоянно	Зам. директора по УВР, классный руководитель
9	Приглашение работников ПДН ОВД, ГИБДД, УУМ для проведения лекций, бесед, разъяснения прав и обязанностей с детьми и родителями.	Постоянно	Зам. директора по УВР
10	Проведение месячников по правовому воспитанию.	2 раза в год	Зам.директора по УВР
11	Проведение рейда по проверке посещаемости учебных занятий учащимися «группы риска».	1 раз в неделю	Зам. директора по УВР
12	Проведение тематических классных часов, бесед, лекций на тему: «Подросток и закон».	Постоянно	Зам. директора по УВР, педагоги-организаторы, классный руководитель
13	Профилактика табакокурения, алкоголизма, наркомании, токсикомании и СПИДа с привлечением специалистов.	Постоянно	Зам. директора по УВР, педагоги-организаторы
14	Профилактики экстремизма и терроризма. Формирование установок толерантного сознания	Постоянно	Зам. директора по УВР

	учащихся и их родителей.		
15	Анализ состояния профилактики правонарушений за календарный год.	Январь	Инспектор ПДН
16	Проведение конкурсов, викторин, брейн-рингов на правовую тему.	По спец. плану	Зам. директора по УВР, педагоги-организаторы
17	Выпуск стенгазет, проведение конкурсов рисунков и плакатов на правовую на тему.	По спец. плану	Зам. директора по УВР, педагоги-организаторы
18	Постоянное обновление стендов на правовую тематику.	Постоянно	Зам. директора по УВР
19	Проведение тематических родительских собраний, лекториев с приглашением работников ПДН, ГИБДД, здравоохранения, прокуратуры.	Не реже 1 раза в полугодие	Администрация школы, классный руководитель