

## УТВЕРЖДАЮ

Начальник Отдела образования Городищенского района Л.М.Михайлова  
руководитель (уполномоченное лицо)

Отдел образования Городищенского района Пензенской области  
(наименование органа, осуществляющего  
функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств  
бюджета Городищенского района Пензенской области, муниципального  
учреждения Городищенского района Пензенской области)

Начальник Отдела образования Городищенского района

Л.М.Михайлова

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

№ 29 от 2023 г.

### МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N <1>

на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование муниципального учреждения Городищенского района Пензенской области (обособленного подразделения) **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа г. Сурска имени В.В. Анисимова**

Вид деятельности муниципального учреждения Городищенского района Пензенской области (обособленного подразделения) **Образование и наука**

(указывается вид деятельности муниципального учреждения Городищенского района Пензенской области, по которому ему утверждается муниципальное задание)

Коды	Дата окончания действий<2>	Дата начала действий	Форма по ОКУД
85.12	По ОКВЭД		
85.13	По ОКВЭД		
85.41	По ОКВЭД		





Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в сети Интернет	Условия и порядок оказания муниципальной услуги. Результаты реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.	Не реже 2 раз в месяц
Размещение информации в печатных средствах массовой информации	Информация о проведенных мероприятиях	Не реже 2 раз в год
Родительские собрания	Условия и порядок оказания муниципальной услуги. Результаты реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.	1 раз в квартал
Размещение информации на информационных стендах в здании, на переносных щитах	Условия и порядок оказания муниципальной услуги. Результаты реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.	По мере изменения данных

**Часть 2. Сведения о выполняемых работах <3>**

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование работы \_\_\_\_\_

2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_

Код по  
 общероссийскому базовому  
 (отраслевому) перечню,  
 региональному перечню





от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДАЮ**

Начальник Отдела образования Городищенского района Л.М. Михайлова  
руководитель (уполномоченное лицо)

Отдел образования Городищенского района Пензенской области  
(наименование органа, осуществляющего

функции и полномочия учредителя,  
главного распорядителя средств

бюджета Городищенского района Пензенской области,  
муниципального учреждения

Городищенского района Пензенской области)

Начальник Отдела образования Городищенского района \_\_\_\_\_ Л.М. Михайлова  
(подпись) (расшифровка подписи)

№ \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ  
ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОБЪЕМА МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (РАБОТ),  
СОДЕРЖАЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗАДАНИИ №<1>  
на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**

Номер муниципального задания <1> \_\_\_\_\_

Наименование муниципального учреждения Городищенского района Пензенской области  
(обособленного подразделения) **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
основная общеобразовательная школа г. Сурска имени В.В.**

Коды	
0506001	
Форма по ОКУД	
Дата начала действия	
Дата окончания действия <3>	
Код по сводному реестру	





1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	920700 О.99.0. А322А А01001	30	100	31			1.Количество молодых людей, воспользо- вавшихся услугой	человек	792	161							50%
							2.Количество человеко-дней посещения оздоровительн ого лагеря с дневным пребыванием	ч/дни		2405							

### Часть 2. Сведения о выполняемых услугах

Раздел \_\_\_\_\_

#### 1. Наименование работы Организация отдыха детей и молодёжи

Код по  
общероссийскому базовому  
(отраслевому) перечню,  
региональному перечню

#### 2. Категории потребителей работы физические лица

#### 3. Показатели, характеризующие объем работы

Наименование	Уни- каль- ный номе	Показатель, характеризующий содержание работы	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы	Показатель объема работы	Значение показателя объема работы	Размер платы (цена, тариф)	Допустимые (возможные) отклонения от
--------------	------------------------------	---	--	--------------------------	--------------------------------------	----------------------------	---







3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги						Размер платы (цена, тариф)
	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) муниципальной услуги	единица измерения	значение			допустимое (возможное) отклонение <7>	Отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение <8>	причина отклонения		
					утверждено в муниципальной отчетности на год <4>	утверждено в муниципальной отчетности на отчетную дату <5>	утверждено в муниципальной отчетности на отчетную дату <6>					
	Наименование <4>	код по ОКЕИ <4>	Наименование <4>	единица измерения	значение	допустимое (возможное) отклонение <7>	Отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение <8>	причина отклонения	Размер платы (цена, тариф)			
1				8	9	10	11	12	13	14	15	16

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах <3>

РАЗДЕЛ \_\_\_\_\_

Код по базовому (отраслевому) перечню

1. Наименование работы

(отраслевому) перечню, региональному перечню

2. Категории потребителей работы

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы



										задания и - на год <4>	задания и на отчетн ую дату <5>	дату <6>	месяц <8>		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Директор Сердцева Н.Ю.  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"29" декабря 2023 г.

<1> Указывается номер муниципального задания, по которому формируется отчет.  
 <2> Указывается дата, на которую составляется отчет.  
 <3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.  
 <4> Формируется в соответствии с муниципальным заданием.  
 <5> Заполняется в случае установления органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, требования о представлении промежуточного отчета о выполнении муниципального задания. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в процентах от годового объема оказания муниципальной услуги (выполнения работы) рассчитывается путем умножения годового объема муниципальной услуги (работы) на установленный процент достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату, в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).  
 <6> В предварительном отчете указывается показатель объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), запланированные к исполнению по завершению текущего финансового года.  
 <7> Рассчитывается путем умножения значения показателя объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), установленного в муниципальном задании (графа 10), на установленное в муниципальном задании значение допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы) в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (в процентах), при установлении допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы) в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием. Значение указывается в единицах измерения в муниципальном задании (графа 8), в целых единицах. Значение менее 0,5 единицы отбрасывается, а 0,5 единицы и более округляется до целой единицы. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатели граф 13 и 14 пункта 3.2 части 2 настоящего отчета не рассчитываются.  
 <8> Рассчитывается при формировании отчета за год как разница показателей граф 10, 12 и 13.»